



Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования Учебный центр «Гефест»

П Р И К А З
№ 21/10
о создании Педагогического совета

12.02.2026

г. Тверь

В соответствии со статьями 25 и 26 Федерального закона от 29.12.12 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пунктом 7 Устава АНО ДПО УЦ «Гефест», а также в целях организации и качественного предоставления образовательных услуг

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о Педагогическом совете согласно приложения 1 к настоящему приказу.
2. Создать Педагогический совет в составе:
Емельянова Н.Н. Директор;
Емельянова Я.И. Заместитель директора;
Логинов С.В. Главный специалист, преподаватель
Лукина Ольга Михайловна Заведующий кафедрой ОТ и ОПП, методист


Председателя и секретаря Педагогического совета избрать на первом заседании из состава Педагогического совета.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместителю директора настоящий приказ довести до всех работников центра, до членов Педагогического совета - под роспись.

Емельянова Н.Н. Директор

УТВЕРЖДАЮ



М.П. Директор
Емельянова Н.Н.
12.02.2026



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования Учебный центр «Гефест» (далее - Организация) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет Организации является органом управления педагогическим процессом, обеспечивающим его непрерывность и эффективность. Педагогический совет Организации руководит работой в области образовательного процесса, учебно-материальной базы в соответствии с требованиями учебных планов и программой подготовки

1.3. В Педагогический совет Организации входят преподаватели, Директор, сотрудники Организации. Срок полномочий Педагогического совета 1 (один) год.

1.4. Педагогический совет Организации действует на основании Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Организации и настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогическим советом принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Основными **задачами** педагогического совета являются:
-реализация государственной политики по вопросам образования;
-направление деятельности педагогического коллектива Организации на совершенствование учебно-воспитательной работы;
-внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
-обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

2.2. Педагогический совет:
-разрабатывает и принимает положения (локальные акты) к Уставу с последующим утверждением директором;
-заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Организации, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данной Организацией по вопросам соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся и другие

вопросы образовательной деятельности Организации;

-принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации, о выдаче соответствующих документов об образовании;

-принимает решение о ходатайстве перед Советом Организации об исключении обучающихся из Организации, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Организации.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1.Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете.

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

3.2.Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы Организации.

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования.

- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организации деятельности Педагогического совета

4.1. Председателем Педагогического совета Организации является директор организации. Секретарь Педагогического совета избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на 1 год.

4.2. Повестка дня заседания Педагогического совета планируется директором организации.

4.3. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

4.5. Секретарь Педагогического совета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

4.6. Протоколы Педагогического совета Учреждения хранятся в делах Организации.

ПРОТОКОЛ №
заседания Педагогического совета
АНО ДПО УЦ «Гефест»

Дата проведения заседания:

Время начало заседания:

Место проведения заседания:

Присутствуют члены Педагогического совета:

Председатель совета:

Заместитель председателя совета:

Члены совета:

Секретарь совета:

Приглашенные:

Председатель заседания -

Секретарь заседания - _____ который (ая) производит подсчет

голосов

ОТКРЫТИЕ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА:

СЛУШАЛИ: Председателя Педагогического совета - _____,
которая

Сообщил(а), что из ___ членов Педагогического совета в заседании принимают участие

члена совета. Кворум %. Заседание Педагогического совета правомочно.

СЛУШАЛИ: _____, который (ая) предложила утвердить повестку дня заседания Педагогического совета.

Иных предложений и замечаний не поступило.

РЕШИЛИ: утвердить повестку дня заседания Педагогического совета.

Голосовали: «за» - _____ голоса, «против» - нет, «воздержался» - нет

Решение принято единогласно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «_____».

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ: О рассмотрении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «_____».

СЛУШАЛИ: _____, который (ая) сообщил присутствующим о

РЕШИЛИ:

Рекомендовать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации «_____» к применению в образовательном процессе.

Голосовали: «за» - _____ голоса, «против» - нет, «воздержался» - нет

Решение принято единогласно.

2. ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ: _____ .

СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

Голосовали: «за» - _____ голоса, «против» - нет, «воздержался» - нет

Решение принято единогласно.

Председатель заседания
Педагогического совета АНО ДПО УЦ «Гефест»

Секретарь заседания
Педагогического совета АНО ДПО УЦ «Гефест»

БЮЛЛЕТЕНЬ ЗАОЧНОГО ГОЛОСОВАНИЯ
члена Педагогического совета АНО ДПО УЦ «Гефест»

Должность, ФИО

При голосовании по каждому вопросу выберите только один вариант ответа.

Утверждение повестки дня заседания Педагогического совета.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О рассмотрении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации « _____ ».

2.

3.

Решение: утвердить повестку дня заседания Педагогического совета

Результаты голосования по предлагаемому решению	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	✓		

2. О рассмотрении дополнительной профессиональной программы повышения квалификации « _____ ».

Решение: Рекомендовать дополнительную профессиональную программу повышения квалификации « _____ » к применению в образовательном процессе.

Результаты голосования по предлагаемому решению	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	✓		

3. _____

Решение:

Результаты голосования по предлагаемому решению	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	✓		